

FICHA DE INSCRIPCIÓN

DATOS DO ALUNO

D.N.I.: Nome: Apelidos:

Data nacemento I I Teléfono: Móbil: e-mail:

¿Cómo coñeches estes cursos?... **ASOCIACIÓN** Autónomo Sí Non Discapacitado Sí Non

Enderezo envío material: Nº Afiliación á Seguridade Social:

Estudios

 sen estudos grad. escolar ESO FPI FP II/ciclo medio ciclo superior BUP/COU diplomado licenciado

Categoría Profesional

 directivo mando intermedio técnico cualificado non cualificado desempleado

Área Funcional

 dirección administración comercial mantemento produción

DATOS EMPRESA

 Marcar esta casilla se está en situación de desempleo e nese caso deixar os datos de empresa en branco

Razón Social C.I.F.:

Enderezo: C. Conta Cotización:

Poboación: Código Postal: Provincia:

Teléfono: Peme(*) Non Peme Sector:

*Peme: empresas que emplean a menos de 250 traballadores con volumen de negocio anual que non exceda de 40 millóns de euros, ou con balance xeral anual que non exceda de 27 millóns de euros e que cumpran ó criterio de independencia (anexo I do Regulamento 68/2001).

DATOS DO CENTRO DE TRABALLO

(se coinciden cos datos de empresa non cubrir)

Enderezo: Poboación:

Código Postal: Provincia: Teléfono: Fax:

E-mail:

A modalidade é teleformación. ¿dispos de medios técnicos (conexión a internet* e ordenador) para formarte? Si Non

Requisitos mínimos: Windows 98 / XP / NT / 2000 e Internet Explorer 5.5 o superior.

Sinatura do alumno

Para formalizar a súa inscrición adxunta fotocopias de:

 D.N.I (ambas caras) Tarxeta Sanitaria ou TC2 Última nómina / fotocopia do recibo de autónomos Tarxeta Demanda de Emprego
A formalización da matrícula está condicionada á recepción da documentación solicitada que se fará chegar mediante fax: 986 494 120 ou 986 493 508, ou a través do correo electrónico a comerciogalicia@femxa.com. Para calquera consulta chama ao 900 100 957 ou contacta vía e-mail.

FICHA DE INSCRIPCIÓN
 **cursos
modalidade e-learning**

Enumera as accións formativas nas que desexas participar, por orde de preferencia.

ACCIONES FORMATIVAS MODALIDADE E-LEARNING	DURACIÓN
INICIACIÓN A CONTABILIDADE	110 HORAS
TÉCNICAS E FERRAMENTAS DE CRM E DE FIDELIZACIÓN DE CLIENTES	60 HORAS
MARKETING COMPETITIVO PARA O PEQUEÑO COMERCIO	70 HORAS
FUNDAMENTOS DO MARKETING	60 HORAS
IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEXIAS DE MARKETING	60 HORAS
MARKETING COMERCIAL	250 HORAS
MARKETING DE SERVIZOS	135 HORAS
FERRAMENTAS ESPECIALIZADAS DE ESCAPARATISMO PARA O PEQUEÑO COMERCIO COMO ATRAER AOS CLIENTES	60 HORAS
DISTRIBUCIÓN DE ESPAZOS NO PUNTO DE VENDA	30 HORAS
TÉCNICAS INNOVADORAS PARA A XESTIÓN DE STOCK	70 HORAS
PLANIFICACIÓN E XESTIÓN DE EVENTOS	60 HORAS
TÉCNICAS DE VENDA EN COMERCIOS	70 HORAS
EXCELENCIA NA ATENCIÓN AO CLIENTE	60 HORAS
FIDELIZACIÓN DE CLIENTES	135 HORAS
HABILIDADES COMERCIAIS	70 HORAS
TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN	60 HORAS
DESEÑO DE PÁXINAS WEB	100 HORAS
ADOBE PHOTOSHOP CS (Inicial)	70 HORAS
ADOBE PHOTOSHOP CS (Avanzado)	80 HORAS
INTRODUCCIÓN AO DESEÑO GRÁFICO	100 HORAS
PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS NO AMBITO COMERCIAL	90 HORAS
PREVENCIÓN E EXTINCIÓN DE INCENDIOS	60 HORAS
XESTIÓN EMPRENDEDORA	80 HORAS
COMERCIO INTERNACIONAL	270 HORAS
TÉCNICAS PARA O DESENROLO PERSOAL	80 HORAS
XESTIÓN DE RRHH	135 HORAS
MICROSOFT OFFICE EXCEL 2007	100 HORAS
XESTIÓN DA CALIDADE	135 HORAS
CONTROL DE ALIMENTOS APPCC E TRAZABILIDADE II	60 HORAS
CONTROL DE ALIMENTOS APPCC E TRAZABILIDADE III	60 HORAS
ALEMÁN BÁSICO: USUARIO CON NOCIÓNS	100 HORAS
ALEMÁN INTERMEDIO	100 HORAS
ALEMÁN AVANZADO	130 HORAS
FRANCÉS BÁSICO: USUARIO CON NOCIÓNS	100 HORAS
FRANCÉS INTERMEDIO	100 HORAS
FRANCÉS AVANZADO	130 HORAS
BUSINESS ENGLISH: NIVEL I E II	100 HORAS
BUSINESS ENGLISH: NIVEL III, IV E V	150 HORAS
INGLÉS OXFORD 1	160 HORAS
INGLÉS OXFORD 2	160 HORAS
INGLÉS OXFORD 3	160 HORAS
INGLÉS OXFORD 4	160 HORAS
INGLÉS OXFORD 5	160 HORAS
INGLÉS OXFORD 6	160 HORAS
INGLES OXFORD 7	160 HORAS
INGLES OXFORD 8	160 HORAS
INGLÉS OXFORD 9	160 HORAS
INGLÉS OXFORD 10	160 HORAS

Datos de inicio planificadas: En Marzo de 2010.

Estes datos inclúense nos ficheiros de responsabilidade de Femxa Formación S.L. con domicilio C/ San Roque, 57-A1 (Vigo) - comunicación@femxa.com, onde poderá exercer os seus dereitos de acceso, rectificación, cancelación ou oposición. Utilízase con finalidade de levara cabo a xestión de cursos, o mantemento da relación comercial e o envío de información promocional independente de calquera outra finalidade, e aos organismos públicos competentes e entidades homologadoras para o normal desenvolvemento da actividade.
 Se non desexas recibir información promocional, marcase a seguinte casilla.
 Se non autoriza a comunicación dos seus datos a outras empresas do grupo, marca a seguinte casilla.

